

**DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE U.O.C. DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO**

N. 64 / del 24 APR. 2024

OGGETTO: Delibera n. 1165 del 14.09.2024 recepimento deliberazione n. 1761 del 02.08.2022 dell'AOU Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania per la fornitura in somministrazione quinquennale di materiale e presidi per nutrizione enterale e parenterale per le necessità delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del Sistema Sanitario Regionale.

LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016.

L'anno 2024, il giorno 22 del mese di aprile, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, il Dirigente Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento la dott.ssa Carmela Angiolillo, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019 e con successiva Delibera n. 1248 del 09/11/2021 a parziale modifica, che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5, c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento nonché della Delibera n.212 del 14 Febbraio 2022 avente ad oggetto il "Conferimento all'Ing. Valentina Russo – Dirigente Ingegnere - dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato" e la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 625 del 13/06/2023 che riorganizza le competenze nell'ambito dei Settori Amministrativi e apporta una parziale modifica del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività amministrative.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso che:

- l'articolo 113 D.lgs 50/2016 Codice degli appalti, ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l'acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell'incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all'esecuzione delle opere;
- comma 3 dell'art. 113, prevedono che le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, non possono superare il 1% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;

- per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.lgs. medesimo, fermi restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50" s.m.i.;

Considerato che:

- con delibera del Commissario Straordinario n. 1165 del 14.09.2022 e successiva integrazione n. 262 del 07.03.2023, è stata recepita la deliberazione n. 1761 del 02.08.2022 e la deliberazione n. 2672 del 06.12.2023 dell'AOU Policlinico "G. Rodolico – San Marco" di Catania per la fornitura in somministrazione quinquennale di materiale e presidi per nutrizione enterale e parenterale per le necessità delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere del Sistema Sanitario Regionale per un importo complessivo di Euro 1.1.158.869,06 Iva esclusa;
- nella deliberazione n. n. 262 del 07.03.2023 è stato approvato l'importo di Euro 5.794,34 destinato per il fondo di cui all'art. 113, c.2 Dlgs n. 50/2016, pari allo 0,50 % dell'importo complessivo di Euro 1.158.869,06 Iva esclusa;
- è stata individuata, quale struttura tecnico amministrativa, destinataria dell'incentivo, i seguenti dipendenti:
 Responsabile del procedimento (R.U.P.), Dr.ssa Carmela Angiolillo;
 Supporto al R.U.P. Dott.ssa Alessandra Scalia;
 Supporto al D.E.C. Sig. Agatino Motta;
 Supporto al DEC dott. Fabio Gambino;

Considerato che il dott. Fabio Gambino è stato trasferito presso altra struttura al fine di procedere alla fase di liquidazione il ragioniere Domenico Messina è subentrato in qualità di collaboratore del DEC.

Vista l'attività espletata dal RUP, del supporto al RUP, del DEC e del supporto al DEC come di seguito riportato:

- Presa d'atto e recepimento della deliberazione n. 1165 del 14.09.2022 e n. 262 del 07.03.2023 per la fornitura, in somministrazione quinquennale di materiale e presidi per nutrizione enterale e parenterale per le necessità dell'ARNAS ;
- Estrazione dei CIG derivati dal sito ANAC;
- Adempimenti con gli Operatori Economici;
- Codificazione prodotti e caricamento sul sistema gestionale Aziendale AREAS;
- Stipula dei contratti sul sistema gestionale Aziendale AREAS;
- Predisposizione degli ordini di fornitura;
- Provvedimenti per cessione rami di azienda e relative comunicazioni
- Istruttoria della revisione dei prezzi intercorsa durante tutto il periodo della fornitura;
- Accertamento della consegna;
- Verifica della fatturazione e avvio del fascicolo di liquidazione.

Considerato che:

- La quantificazione dell'indennizzo prevista dall'art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento è graduata in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, si riporta integralmente:
 "la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, come segue:

- 1) 1,00%, per importi a base d'asta di gara superiori ad Euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - 2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad Euro 1.000.000;
 - 3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
 - 4) 0,30, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
 - 5) 0,20, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
 - 6) 0,10, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 50.000.000;
- Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:
- a) 0.80%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1 lettere c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
 - b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
 - c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
 - d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
 - e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
 - f) 0,08 %, per importi superiori ad Euro 50.000.000,00;"

Atteso che la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie del n. 3, per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari allo 0,50 %, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo superiore a Euro 1.000.000 ed inferiore a Euro 5.000.000,00, si riporta tabella riepilogativa:

Importo complessivo iva esclusa	Percentuale di cui all'art. 113 D.lgs. 50 /2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
Euro 1.158.869,06	0,50 %	Euro 5.794,34	Euro 4.635,472	Euro 1.158,868

Dare atto che:

- la ripartizione della percentuale dell'incentivo sopra richiamato (Euro 4.635,472), è specificata nell'allegato B del Regolamento Aziendale, in base al relativo Ruolo ed attività di ogni individuo, di cui si riporta stralcio:
 - ✓ Al Responsabile Unico del Procedimento (RUP) 20%, importo Euro 927,0944;
 - ✓ Collaboratori alle attività del RUP 7%, importo Euro 324,48304;
 - ✓ Collaboratori alle attività del DEC 7%, Importo Euro 324,48304;
- l'art. 4 comma 5 lett. b) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato "....Al Responsabile del procedimento, ai collaboratori del RUP ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione";
- l'art. 4 comma 5 lett. c) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato al Direttore dell'Esecuzione e al supporto al DEC, al collaudatore ed ai rispettivi collaboratori dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;

Rilevato dagli atti d'ufficio che tutte le attività ascrivibili alle fasi procedurali dell'affidamento sino alla sua aggiudicazione sono state svolte correttamente, senza errori o ritardi imputabili ai dipendenti incaricati e che, in tal caso, l'accertamento positivo comporta la corresponsione senza decurtazioni della percentuale di incentivo liquidabile con riferimento alla fase espletata;

Tenuto conto che, come stabilito dall'art. 113 comma 2 e ribadito dal Regolamento aziendale all'art. 3 comma 11, non possono essere liquidate a personale con qualifica dirigenziale somme relative agli incentivi tecnici, e che pertanto le stesse risultano come economie;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, di procedere alla liquidazione ed al pagamento del 50% degli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di RUP e supporto al RUP, coinvolti nella procedura di gara in argomento, in virtù della compiuta predisposizione degli atti di gara e della compiuta aggiudicazione della procedura di cui trattasi, come segue:

- Euro 463,54 al Responsabile del Procedimento (R.U.P.), Dr.ssa Carmela Angiolillo, al lordo degli oneri previdenziali ed assistenziali e dell'IRAP, come disposto all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 nonché al lordo delle ulteriori imposte di legge, pari al 50% delle spettanze relative alle fasi procedurali dell'affidamento sino alla sua aggiudicazione;
- Euro 162,25, al supporto al RUP, Dr.ssa Alessandra Scalia, al lordo degli oneri previdenziali ed assistenziali e dell'IRAP, come disposto all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 nonché al lordo delle ulteriori imposte di legge, pari al 50% delle spettanze relative alle fasi procedurali dell'affidamento sino alla sua aggiudicazione;

Di provvedere con successivo atto alla liquidazione dell'intero compenso dell'incentivo spettante ai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di DEC e supporto DEC per le motivazioni di cui all'art. 4 comma 5 lett. c del Regolamento Aziendale.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

LIQUIDARE E PAGARE,

- Euro 463,54 al Responsabile del Procedimento (R.U.P.), Dr.ssa Carmela Angiolillo, al lordo degli oneri previdenziali ed assistenziali e dell'IRAP, come disposto all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 nonché al lordo delle ulteriori imposte di legge, pari al 50% delle spettanze relative alle fasi procedurali dell'affidamento sino alla sua aggiudicazione;
- Euro 162,25, al supporto al RUP, Dr.ssa Alessandra Scalia, al lordo degli oneri previdenziali ed assistenziali e dell'IRAP, come disposto all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 nonché al lordo delle ulteriori imposte di legge, pari al 50% delle spettanze relative alle fasi procedurali dell'affidamento sino alla sua aggiudicazione;

PROVVEDERE con successivi atti alla liquidazione ed al pagamento del rimanente 50% degli incentivi al RUP e ai dipendenti collaboratori alle attività del RUP nonché alla liquidazione ed al pagamento degli incentivi spettanti ai dipendenti collaboratori alle attività del DEC.

IMPUTARE la somma complessiva di Euro 625,79 sul conto economico 20009100010 bilancio 2022.

* * *

* * *

Allegati:

- Deliberazione 1165 del 14.09.2022;
- Deliberazione n. 262 del 07.03.2023.

Il RUP

Dott.ssa Carmela Angiolillo



Il Responsabile U.O.C.
Provveditorato ed Economato
Dott./Ing. Valentina Russo

U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2023

Autorizzazione n. _____ - Sub _____ _ Conto 2000 9100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal _____ e si iscrive nelle
pertinenti utilizzazioni del budget.


Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"

- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione
"Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura
del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione.